

QUẬN ỦY ĐÔNG ĐÀ - PHIẾU XỬ LÝ CÔNG VĂN

Số: 99 - TB/ BNC.TU... Ngày: 16/3/2018.....

Cơ quan ban hành: Ban Nội chính.TU.....

Trích yếu nội dung: .....

..TB tuyên dụng công chức không qua thu huyện.....

Đề xuất của Văn phòng: Phó Đ.Đ.Đ., UBND Quận  
C.C. Ban Công. V. Q.Đ.Đ. J

Ngày: 19/3/2018.....

*Prok*

Ý KIẾN CỦA THƯỜNG TRỰC QUẬN ỦY

*Đồng ý*

Ngày: 19/3/2018..

BAN NHÂN DÂN QUẬN ĐÔNG ĐÀ

CÔNG VĂN ĐẾN

Số: 1963

Ngày 21 tháng 3 năm 18

THÀNH ỦY HÀ NỘI  
BAN NỘI CHÍNH

\*  
Số 99 - TB/BNCTU

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày 16 tháng 3 năm 2018

QUẬN ỦY ĐÔNG ĐA

CÔNG VĂN ĐẾN

Số: 04 /

Ngày: 19 / 3 / 2018

## THÔNG BÁO

Tuyển dụng công chức không qua thi tuyển

Thực hiện Kế hoạch số 67-KH/TU, ngày 29/12/2017 của Ban Thường vụ Thành ủy về việc tuyển dụng công chức theo hình thức tiếp nhận không qua thi tuyển khối cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội thành phố Hà Nội; Công văn số 2366-CV/BTCTU, ngày 12/3/2018 về tổ chức sơ tuyển hồ sơ đăng ký tuyển dụng công chức; Ban Nội chính Thành ủy Hà Nội thông báo nhu cầu tuyển dụng công chức không qua thi tuyển theo hình thức xét tuyển như sau:

1. Số lượng cần tuyển dụng: 02 biên chế

2. Ví trí việc làm: Tham mưu công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí

Trực tiếp tham mưu theo dõi công tác PCTN theo địa bàn được phân công. Phối hợp với các phòng thuộc ban theo dõi đôn đốc, kiểm tra giám sát về công tác PCTN, THPT, CLP đối với các cơ quan, đơn vị thuộc thành phố. Tham mưu công tác tiếp nhận, xử lý đơn thư phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo có liên quan đến công tác PCTN theo địa bàn được phân công.

3. Tiêu chuẩn:

Trình độ chuyên môn :	Cử nhân Luật, cử nhân Kinh tế
Trình độ quản lý Nhà nước	Chứng chỉ quản lý hành chính Nhà nước
Trình độ lý luận chính trị	Trung cấp Lý luận chính trị
Trình độ ngoại ngữ (Anh)	Chứng chỉ ngoại ngữ căn cứ theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT, ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
Trình độ tin học văn phòng	Chứng chỉ tin học căn cứ theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT, ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông.
Kinh nghiệm công tác :	Có ít nhất 5 năm làm công tác có liên quan đến lĩnh vực luật pháp

Yêu cầu năng lực đặc thù của vị trí công việc	<p>- Trung thành, bản lĩnh, có phẩm chất đạo đức tốt, năng lực trình độ công minh, liêm chính, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.</p> <p>- Có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc, chịu trách nhiệm với công việc được phân công; hiểu biết sâu về lĩnh vực luật pháp.</p>
---	---

**4. Thời hạn:** Nhận hồ sơ từ ngày 16/3 đến ngày 16/4/2018

(Danh mục hồ sơ kèm theo).

**5. Địa điểm nhận hồ sơ:** Số 5 phố Lê Phụng Hiểu, phường Tràng Tiền, quận Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội.

**6. Phí tuyển dụng:** 500.000đ/thí sinh; tiền hồ sơ: 20.000đ/bộ

**Ghi chú:** Hồ sơ không đủ điều kiện, Ban Nội chính Thành ủy Hà Nội không trả lại./.

**Nơi nhận:** *ab*

- Thường trực Thành ủy; (để b/c)
- Ban Tổ chức Thành ủy;
- Lãnh đạo Ban NCTU;
- Các Ban Đảng, VPTU;
- Các quận, huyện, thị ủy;
- Các cơ quan khối nội chính;
- Công khai tại BNCTU;
- Lưu BNCTU.

**TRƯỞNG BAN**



**Nguyễn Quang Huy**